

PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO A PRESTAZIONE N. 5  
 PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO FULL-TIME N. 36

AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI	AREA TECNICA
<b>Dirigente amministrativo</b>	<b>Direzione di palcoscenico/allestimenti</b>
Capo ufficio stampa	liv. 1°/b
<b>Segreteria direzione/protocollo generale</b>	<b>Reparto elettricisti</b>
liv. 1°	liv. 1°/b
liv. 3°	liv. 2°
<b>Ufficio acquisti</b>	liv. 3°
liv. 1°	<b>Reparto macchinisti</b>
liv. 2°	liv. 1°/b
<b>Ufficio amm.ne compagnie</b>	liv. 1°
liv. 1°/a	liv. 3°
<b>Ufficio ragioneria/co.ge/co.an/controllo di gestione</b>	<b>Reparto fonica</b>
liv. 1°	liv. 1°/b
liv. 2°	liv. 2°
liv. 3°	liv. 3°
<b>Ufficio del personale, paghe e contributi</b>	<b>Reparto sartoria</b>
liv. 1°/a	liv. 1°
liv. 2°	
<b>Ufficio tecnico/manutenzione</b>	
liv. 1°	
liv. 3°	
<b>Segreteria scuola di recitazione</b>	
liv. 1°	
<b>Rapporti con le scuole/iniziativa speciali</b>	
liv. 2°	
<b>Ufficio promozionale</b>	
liv. 3°	
<b>Ufficio direzione sale</b>	
liv. 1°/a	
liv. 1°	
<b>Botteghino</b>	
liv. 1°	
liv. 2°	
liv. 3°	
<b>Portieri/commissi</b>	
liv. 5°	
<b>Reparto maschere</b>	
liv. 7°	
liv. 7°	
liv. 7°	
liv. 7°	
liv. 7°	